**UPUTE I PROCEDURE –**

**IZDAVAČKA DJELATNOST AKADEMIJE ZA UMJETNOST I KULTURU U OSIJEKU (2021.-)**

1. PRIJAVA RUKOPISA ZA IZDAVANJE U NAKLADI AKADEMIJE

Temeljni dokument za rad izdavačke djelatnosti AUKOS je PRAVILNIK o izdavačkoj djelatnosti institucije, usklađen s Pravilnikom Sveučilišta.

Prijave rukopisa za Plan izdavačke djelatnosti u pravilu su tijekom studenoga za sljedeću godinu. Na poziv predsjednice Povjerenstva, ispunjene prijavnice i rukopisi šalju se i/ili dostavljaju predsjednici i/ili administratoru za izdavačku djelatnost.

1. PROCEDURE

Kako za prijavu rukopisa tako i za njegovu pripremu postoje PROCEDURE I ZADANOSTI koje treba poštovati.

Na Akademiji za umjetnost i kulturu u Osijeku trenutno se objavljuje u sljedećim bibliotekama:

1. **Biblioteke AUKOS**

* Ars Academica
* Posebna izdanja

1. **Biblioteka e-knjige**
2. **Biblioteka zborničkih izdanja**
3. **Biblioteke u sunakladništvu**

* Dioniz (Klinika Kreativnosti i Grad Đakovo)
* Meandart (Meandar media)

Kako bi se rukopis objavio u Akademijinoj nakladi, potrebno je osigurati sufinanciranje iz javnih, sponzorskih, privatnih ili inih izvora, a što se utvrđuje posebnim ugovorom. Autorski je honorar isključivo u knjigama.

Nakon što autor rukopis prijavi u Plan izdavačke djelatnosti Akademije za određenu godinu, Ured za projekte preuzima obvezu prijave rukopisa na javne natječaje za financiranje.

Sponzorska, privatna i ina sredstva financiranja pribavlja autor rukopisa.

Akademija može osigurati ljudske resurse za lekturu, pripremu rukopisa za tisak, korekturu i ostalo, ako nije drugačije dogovoreno i ako su za to osigurana financijska sredstva.

Nakon što je rukopis pripremljen za tisak, o tome se obavještava glavnog/glavnu urednika/urednicu Akademijinih izdanja, a zatim Akademijin Ured za projekte traži ponude za tisak. Ne autor. Ne urednik.

Niti jedno izdanje Akademije za umjetnost i kulturu u Osijeku ne ide u tisak prije odobrenja glavnog/glavne urednika/urednice Akademijinih izdanja.

Nakon objave knjige, određeni broj primjeraka ide autoru, određeni broj u knjižnicu AUKOS, a ostalo u distribuciju i arhivu.

Akademija je obvezna organizirati dvije (2) promocije izdanja, u dogovoru s autorom.

1. PRIPREMA RUKOPISA

Svaka od Akademijinih biblioteka ima svoje zadanosti koje treba poštivati pri pripremi rukopisa.

Zadanosti svake od biblioteka s osnovnim UPUTAMA i PRIMJEROM za oblikovanje uskoro će biti dostupne i na web stranici AUKOS, a kako bi bile vidljive i autoru rukopisa i grafičkom oblikovatelju, dizajneru naslovnice te ostalima.

Rukopisi znanstvenih knjiga, stručnih knjiga, priručnika, udžbenika, zbornika radova i sl. moraju biti pripremljeni na STANDARDNOM HRVATSKOM KNJIŽEVNOM JEZIKU te LEKTURIRANI prije procesa grafičke pripreme teksta.

Kod dvojezičnih izdanja i zborničkih izdanja informacije u impresumu se ne prevode na strani jezik (iznimka je tiskovina u potpunosti na nekom od stranih jezika). Na engleski ili drugi jezik izdanja prevode se informacije samo na trećoj (citatnoj) stranici.

1. UPUTE ZA OBLIKOVANJE BIBLIOTEKE

**BIBLIOTEKA ARS ACADEMICA**

NASLOVNICA

* Crno, crveno i bijelo u dizajnu naslovnice
* Ime autora i naslov u gornjem dijelu naslovne stranice (korica)
* Logo Akademije u desnom donjem kutu naslovne stranice
* Logo Sveučilišta, ako je riječ o sveuč. udžbeniku, također u desnom donjem kutu naslovne stranice

HRBAT

* Logo biblioteke gore
* Logo Akademije dolje
* Ime autora i naslov knjige između

ZADNJA KORICA

* Tekst iz recenzija/e s potpisanim recenzentima
* Web stranica AUKOS lijevo dolje
* ISBN, bar code i cijena desno dolje

PREDNJA KLAPNA

* Logo biblioteke lijevo gore
* Ispod popis do tada objavljenih izdanja u istoj biblioteci

STRAŽNJA KLAPNA

* Kratka biografija autora

KNJIŽNI BLOK[[1]](#footnote-1)

- Format B5 (ŠxV: 165x235 mm)

- Margine: gore 30 mm, dolje 20 mm, unutarnja i vanjska 25 mm

- Novo poglavlje desna stranica

- Uvlaka prvog reda 5 mm

- Font glavnog teksta: Adobe Caslon Pro, 11 pt, prored 14.5 pt

- Font naslova: Adobe Caslon Pro, 14 pt Semibold,   
prored 15 pt, razmak od naslova do teksta 17 mm

- Font podnaslova: Adobe Caslon Pro, 11 pt Bold,   
prored 14.5 pt, razmak od podnaslova do teksta prije 8 mm, do teksta poslije 3 mm, uvučeno 10 mm

- Font za fusnote: Calibri, 9 pt, prored 10 pt  
Minimalni razmak od teksta do fusnote 7 mm

- Potpis ilustracije/tablice Open Sans 8 pt, prored 11 pt, lijevo  
razmak od ilustracije/tablice do potpisa 2 mm  
razmak od potpisa ilustracije/tablice do teksta 5 mm

- Glava: Myriad Pro 9 pt, All CAPS

1. PRVA STRANICA

* Naslov knjige, uz desnu marginu, u gornjem dijelu stranice

1. DRUGA STRANICA ili IMPRESUM

* Svi podatci uz lijevu marginu, redom:
* Ime i prezime autora
* Naslov knjige
* Naziv biblioteke
* Nakladnik (Akademija za umjetnost i kulturu u Osijeku / Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku)
* Za nakladnika
* Recenzenti
* Glavna/i urednica/ik izdanja AUK
* Izvršni urednik/urednica
* ako knjiga/zbornik/katalog nema drugih urednika ostaje SAMO glavna/i urednica/ik izdanja AUK
* Autori fotografija, crteža i sl.
* Oblikovanje knjižnog bloka
* Oblikovanje naslovnice
* Lektura i korektura
* Tisak
* Copyright
* Informacija o sufinanciranju
* Informacija o odobrenju Senata za sveuč. udžbenike
* ISBN
* CIP broj

1. **TREĆA STRANICA**

* Ime i prezime autora, naslov i podnaslov knjige u gornjem dijelu stranice, prema lijevoj margini
* Logo Akademije, mjesto, mjesec i godina objavljivanja u donjem dijelu stranice, prema lijevoj margini
* Logo Sveučilišta ako je riječ o sveuč. udžbeniku, uz logo Akademije

1. PETA STRANICA i dalje prema potrebi

* Sadržaj
* OBAVEZNO: popis literature, kazalo imena, sažetak i ključne riječi na hrvatskom i engleskom jeziku, bilješka o autoru.
* PRIMJER u prilogu!

**BIBLIOTEKA POSEBNA IZDANJA**

* Ova biblioteka također ima svoje formalne zadanosti, no moguće ih je prilagoditi s obzirom na sadržaj rukopisa – je li riječ o npr. znanstvenoj knjizi, umjetničkoj knjizi ili notnim zapisima te sl.
* PRIMJER u pripremi!

**BIBLIOTEKA E-KNJIGE**

* Za sada se rukopisi u ovoj biblioteci pripremaju u pdf-u i u tom formatu postavljaju na službenu web stranicu Akademije.
* U dogovoru s autorom definira se pristup rukopisu (slobodan, djelomično slobodan i dr.)
* PRIMJER u pripremi!

KNJIŽNI BLOK[[2]](#footnote-2) (isto kao Ars Academica)

* Format B5 (ŠxV: 165x235 mm)
* Margine: gore 30 mm, dolje 20 mm, unutarnja i vanjska 25 mm
* Novo poglavlje desna stranica
* Uvlaka prvog reda 5 mm
* Font glavnog teksta: Adobe Caslon Pro, 11 pt, prored 14.5 pt
* Font naslova: Adobe Caslon Pro, 14 pt Semibold,   
  prored 15 pt, razmak od naslova do teksta 17 mm
* Font podnaslova: Adobe Caslon Pro, 11 pt Bold,   
  prored 14.5 pt, razmak od podnaslova do teksta prije 8 mm, do teksta poslije 3 mm, uvučeno 10 mm
* Font za fusnote: Calibri, 9 pt, prored 10 pt

Minimalni razmak od teksta do fusnote 7 mm

* Potpis ilustracije/tablice Open Sans 8 pt, prored 11 pt, lijevo  
  razmak od ilustracije/tablice do potpisa 2 mm  
  razmak od potpisa ilustracije/tablice do teksta 5 mm
* Glava: Myriad Pro 9 pt, All CAPS

**BIBLIOTEKA ZBORNIČKIH IZDANJA**

* Izdanja zbornika radova sa znanstvenih skupova u organizaciji AUKOS dobit će svoju biblioteku, a prema tome i formalne okvire unutar kojih će se zbornički rukopisi pripremati.
* U dogovoru s urednicima zborničkih izdanja moguće su prilagodbe u sadržaju, a s obzirom na tematiku pojedinoga zbornika.
* Radovi se mogu objaviti na jeziku autora ili na kojem od svjetskih jezika, ako nije drugačije određeno tijekom organizacije pojedinoga skupa.
* Svi radovi moraju imati sažetak i ključne riječi na hrvatskom i engleskom jeziku.
* Isto vrijedi i za zbornike/knjige/knjižice sažetaka sa skupova u organizaciji AUKOS (prilagodba u dogovoru s glavnim urednikom Akademijinih izdanja, a ovisno o potrebama pojedinačne konferencije)

NASLOVNICA

* U osnovi BIJELA boja naslovnice s ilustracijom na centralnoj poziciji prednje korice u maksimalnoj veličini 10x10 cm (u dogovoru s urednikom zbornika i glavnim urednikom Akademijinih izdanja)
* naslov u gornjem dijelu naslovne stranice (korica)
* Logo Akademije u desnom donjem kutu naslovne stranice

HRBAT

* Crvena boja hrbata
* Logo Akademije dolje
* Naslov zbornika između

ZADNJA KORICA

* Web stranica AUKOS lijevo dolje
* ISBN, bar code i cijena desno dolje

PREDNJA KLAPNA

* Popis do tada objavljenih izdanja u istoj biblioteci

STRAŽNJA KLAPNA

* Prazno (u dogovoru s urednikom zbornika i glavnim urednikom Akademijinih izdanja iznimno se nešto može staviti i na stražnju klapnu)

KNJIŽNI BLOK

- Format B5 (ŠxV: 165x235 mm)

- Margine: gore 25 mm, dolje 25 mm, unutarnja 25, vanjska 30 mm

- Font glavnog teksta: Adobe Garamond Pro, 11 pt, prored 14 pt

- Font ime autora: Zurich BT, 10 pt Italic,   
prored 12 pt

- Font naslova: Zurich BT, 12 pt Bold,   
prored 16 pt, ALL CAPS  
iznad naslova ide Ime autora, razmak je 10 mm  
razmak od naslova do kategorije rada 7 mm

- Kategorija rada: Zurich BT, 10 pt, prored 11 pt, desno  
razmak do teksta ispod 3 mm

- Font podnaslova: Zurich BT, 11 pt Bold,   
prored 13.2 pt, razmak od podnaslova do teksta prije 8 mm, do teksta poslije 5 mm

- Font podnaslova razina 2: Zurich BT, 10.5 pt Italic,   
prored 12.6 pt, razmak od podnaslova do teksta prije 5 mm, do teksta poslije 3 mm

- Vanjska margina Master: Zurich BT, 7 pt

- Font za sažetke: Adobe Garamond Pro, 9.5 pt, prored 12 pt  
razmak između odlomaka 0,75 mm (gore i dolje)

- Font za literaturu: Adobe Garamond Pro, 9.5 pt, prored 12 pt  
razmak između odlomaka 0,75 mm (gore i dolje)  
viseće 10 mm

- Font za fusnote: Adobe Garamond Pro, 8 pt, prored 9.6 pt  
Minimalni razmak od teksta do fusnote 7 mm

- Potpis ilustracije/tablice Adobe Garamond Pro 9,5 pt, prored 12 pt, centrirano  
razmak od ilustracije/tablice do potpisa 2 mm  
razmak od potpisa ilustracije/tablice do teksta 5 mm

PRVA STRANICA

* Naslov zbornika, centralno, u gornjem dijelu stranice

DRUGA STRANICA ili IMPRESUM

* Svi podatci uz lijevu marginu, redom:
* Naslov zbornika
* Biblioteka zborničkih izdanja
* Nakladnik (Akademija za umjetnost i kulturu u Osijeku / Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku)
* Sunakladnici
* Za nakladnika
* Za sunakladnika
* Izvršni urednik/urednica/uredništvo
* Glavna/i urednica/ik izdanja AUK
* ako knjiga/zbornik/katalog nema drugih urednika ostaje SAMO glavna/i urednica/ik izdanja AUK
* Recenzenti
* Oblikovanje knjižnog bloka
* Oblikovanje naslovnice
* Lektura i korektura
* Tisak
* Copyright
* Informacija o sufinanciranju
* ISBN (i za tiskano i za elektroničko izdanje, ako je primjenjivo)
* CIP broj

**TREĆA STRANICA**

* Naslov i podnaslov zbornika (treba naznačiti da je riječ o zborniku radova te informaciju o nazivu održanog skupa, vremenu i mjestu održavanja), centralno, u gornjem dijelu stranice, malo prema lijevoj margini
* Logo Akademije, mjesto, mjesec i godina objavljivanja u donjem dijelu stranice, malo prema lijevoj margini

PETA STRANICA i dalje prema potrebi

* Sadržaj
* PRIMJER u prilogu!

**BIBLIOTEKA DIONIZ**

* O formalnom određenju i zadanostima biblioteke brine prvi nakladnik (Klinika kreativnosti), u dogovoru s ostalim sunakladnicima.

**BIBLIOTEKA MEANDART**

* Konačni izgled biblioteke, zadanosti i obvezne elemente uskoro će se definirati u dogovoru s prvim nakladnikom, Meandar mediom iz Zagreba.
* PRIMJER u pripremi!

1. ČASOPISI AKADEMIJE ZA UMJETNOST I KULTURU U OSIJEKU

**NOVE TEORIJE**

Novopokrenuti znanstveni časopis Akademije zove se *NOVE TEORIJE*. Naziv časopisa najprije je na hrvatskom jeziku, a zatim već prema daljnjem dizajnerskom rješenju.

Radovi se u ovome časopisi mogu objavljivati na jeziku autora, na hrvatskom ili engleskom jeziku, ali obavezno moraju imati sažetke i ključne riječi na hrvatskom i engleskom jeziku, do maksimalno jedne kartice teksta.

Ako se radovi u časopisu recenziraju, obavezno je u impresum navesti recenzente.

**ARTOS I NOTAN**

Urednici Akademijinih časopisa *Artos* i *Notan* (studentski časopis) dogovorili su spajanje svojih izdanja te zajednički rad na novim brojevima (od 7. broja časopisa Notan).

Prijedlog da se organiziraju kao *online* platforma u obliku magazina ili revije te da daljnji rad nastave pod novim, zajedničkim imenom još je u razmatranju.

Doc. dr. sc. Tatjana Ileš,

predsjednica Povjerenstva za izdavačku djelatnost

Akademije za umjetnost i kulturu u Osijeku

U Osijeku 15. ožujka 2021.

1. Tehničke specifikacije: izv. prof. art. Davor Šarić i dipl. ing. graph. teh. Luka Cvenić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tehničke specifikacije: izv. prof. art. Davor Šarić i dipl. ing. graph. teh. Luka Cvenić. [↑](#footnote-ref-2)